Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №7 Красноармейского района Волгограда»
400026, Волгоград, б-р им. Энгельса, 33 тел.69-98-66, 69-56-77, 67-05-55 E-mail: gymnasium7@volgadmin.ru

ПРИКАЗ

21.11.2023 **№ 240 ОД**

Об организации и проведении итогового
сочинения в МОУ гимназии № 7

На основании приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 04.10.2023 № 861 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области в 2023/2024 учебном году)», приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 18.10.2023 № 664 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)», приказа территориального управления образования Крсноармейского района Волгограда № 385 от 21.11.2023 «О проведении итогового сочинения в МОУ Красноармейского района Волгограда», в целях организованного проведения итогового сочинения в 11-х классах в МОУ гимназии № 7

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение за курс среднего общего образования 06.12.2023 года, 07.02.2024 года, 10.04.2024 года в соответствии с требованиями Порядка и методическими рекомендациями Рособрнадзора.
2. Считать 06.12.2023 года не учебным днем для учащихся 11-х классов в связи с проведением итогового сочинения.
3. Назначить ответственной за своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в РИС, организацию и проведение итогового сочинения, обеспечение технического оснащения для проведения итогового сочинения в соответствии с техническим регламентом проведения итогового сочинения, выдачу инструкций для участников итогового сочинения (изложения) каждому участнику в аудитории и передачу копий бланков итоговых сочинений в муниципальную предметную комиссию Макас Екатерину Валентиновну, заместителя директора по учебно – воспитательной работе.
4. Утвердить комиссию по проведению итогового сочинения в составе 12 человек:

Председатель комиссии:

Салагина Ирина Георгиевна – директор МОУ гимназии № 7;

Члены комиссии:
Шиловская Светлана Владимировна – учитель математики;

Ващенко Мария Владимировна – педагог-библиотекарь;

Ковтун Наталья Николаевна – учитель иностранного языка;

Савченко Эльвира Викторовна – учитель иностранного языка;

Колодезнева Наталья Геннадьевна – учитель истории и обществознания;

Мастерова Ольга Юрьевна – учитель химии;

Самофалова Елена Геннадьевна – учитель физической культуры;

Ордынцева Елена Борисовна - учитель истории и обществознания;

Макас Екатерина Валентиновна – заместитель директора по УВР;

Брюхова Ирина Александровна – учитель информатики;

Бирюкова Ирина Алексеевна – секретарь учебной части;

Самофалов Андрей Николаевич – учитель физической культуры;

5. Назначить дежурными вне учебных кабинетов Самофалова Андрея Николаевича – учителя физической культуры, Жигач Татьяну Сергеевну – учителя иностранного языка.
6. Назначить техническим специалистом и возложить ответственность за получение и передачу тем итогового сочинения не позднее чем 15 минут до начала итогового сочинения и информационную безопасность при проведении итогового сочинения Брюхову Ирину Александровну, учителя информатики.
7. Определить для проведения итогового сочинения следующие аудитории: 1-21, 1-22, 1-23, 1-24.
8. Утвердить схему рассадки учащихся итогового сочинения по одному человеку за учебный рабочий стол (Приложение 1).
9. Назначить ответственными за обеспечение готовности учебных аудиторий следующих учителей МОУ гимназии № 7:
    - Бондаренко Инну Николаевну – учителя истории и обществознания;
    - Мастерову Александру Николаевну- учителя ИЗО;
    - Мастерову Ольгу Юрьевну - учителя химии;
    - Коваленко Людмилу Ивановну – учителя биологии.

10. Назначить ответственным за обеспечения необходимым количеством орфографических словарей, выдаваемых участникам итогового сочинения Ващенко Марию Владимировну – педагога-библиотекаря.
11. Назначить ответственным за проверку готовности МОУ гимназии № 7 к проведению итогового сочинения в срок до 05.12.2023 года Макас Екатерину Валентиновну, заместителя директора по учебно – воспитательной работе.
12. Назначить, ответственной за распечатывание бланков итогового сочинения и готовность технических средств в срок до 05.12.2023 года Брюхову Ирину Александровну, учителя информатики.
13. Назначить ответственными за ознакомление учащихся 11-х классов и их родителей с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения классных руководителей:
    - Семененко Ирину Викторовну– классного руководителя 11 «А» класса;
    - Климову Ольгу Сергеевну - классного руководителя 11 «Б» класса.
14. Назначить ответственным за своевременное ознакомление выпускников с результатами итогового сочинения Макас Екатерину Валентиновну, заместителя директора по учебно – воспитательной работе.
15. Назначить ответственным за обучение и ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения, с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы и проведение инструктажа с членами комиссии в день проведения итогового сочинения Макас Екатерину Валентиновну, заместителя директора по учебно – воспитательной работе.
16. Назначить ответственной за усиление антитеррористической защищенности, соблюдение пропускного режима в МОУ гимназии № 7 и обеспечение медицинского обслуживания в день проведения итогового сочинения (изложения) Милованову Юлию Владимировну, заведующую хозяйством.
17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ гимназии № 7 И.Г.Салагина

И.Г. Салагина

Подписан: И.Г. Салагина
DN: OU=директор, O=МОУ гимназия № 7, CN=И.Г. Салагина, E=kafiyn@mail.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: 12345678
Дата: 2023.11.21 12:30:13+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1